

УТВЪРДИЛ:

Мария Петрова

Директор на ПГХТ „Акад. Недело Неделчев“,

Гр. Сливен, ул. „Великокняжевска“ № 1

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА
по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки

с предмет: **„Ремонт на фасадата, покрива, стълби и входна площадка на сградата на ПГХТ „Акад. Неделчо Неделчев“ гр. Сливен“.**

Гр. Сливен, общ. Сливен
2019 година

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА, ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА

1. Правно основание за провеждане на процедурата

Настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява се провежда в изпълнение на Заповед № РД – 07 - 1572/12.08.2019 г. на Директора на ПГХТ „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен, общ. Сливен и Обява изх. № РД – 04 – 1176/12.08.2019 г. и във връзка с изразходване на средства от инвестиционната програма на МОН за 2019 г.

Настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява се провежда на основание чл. 186 от ЗОП във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП.

2. Възложител:

Възложител на процедурата по реда на чл. 186 и сл. от глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки във вр.чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП е Директора на ПГТО „Добри Желязков“ - Сливен.

3. Предмет на поръчката:

Предмет на обществената поръчка: Обект: „Ремонт на фасадата, покрива, стълби и входна площадка на сградата на ПГХТ „Акад. Неделчо Неделчев“ гр. Сливен“

Не се предвиждат обособени позиции.

4. Код на поръчката по CPV - основен код - 45210000 ().

5. Прогнозна стойност на поръчката

Прогнозна стойност на поръчката: Максималната допустима стойност за изпълнение на поръчката не може да надвишава сумата от 104 625.00 лв. (сто и четири хиляди шестстотин и двадесет и пет лева) без ДДС.

6. Място и срок за изпълнение на поръчката:

Място за изпълнение – ПГХТ „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен, ул. „Великокняжевска“ № 1.

Срокът за изпълнение на поръчката - максималният срок за изпълнение на СМР предмет на поръчката е до 10.12.2019 г.

7. Място и срок за подаване на оферти

Място и срок за подаване на оферти: Офертите на участниците ще се приемат всеки работен ден от 9.00 ч. до 16.00 ч. в канцеларията на ПГХТ „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен, ул. „Великокняжевска“ № 1, до 27.08.2019 г. вкл.

8. Дата и място на разглеждане на офертите:

Дата и място на разглеждане на предложенията: Постъпилите предложения ще бъдат отворени в ПГХТ „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен, на 28.08.2019 г. в 11.00 ч., в случай, че бъдат получени по малко от три оферти съгласно чл. 188, ал. 1 т. 2 ЗОП, Възложителят ще публикува съобщение за удължаване на срока за приемане на офери, като деня и часа на отваряне на получените оферти ще бъде посочен в допълнителната обява.

9. Критерии за възлагане на поръчката: Икономически най-изгодна оферта, която се определя от следния критерии: оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цена, както и на показатели, включващи обслужване и поддръжка, техническа

помощ и условия, като: начин и срок на изпълнение, срок на отстраняване на дефекти, качество на изпълнението.

Показателят цена е с относителна тежест 60 % при формиране на общата оценка.

Техническият показател е с относителна тежест 40 % при формиране на общата оценка.

10. Изисквания към изпълнението на поръчката.

За изпълнението на обектите, включени в предмета на поръчката, са разработени подробни количествени сметки за необходимите видове СРР/СМР. Организацията на работа за изпълнение на предвидените СРР, трябва изцяло да е съобразена с учебната програма на училището и дейностите да се извършват без да я пречат.

Предвидени дейности – описани в приложена количествена сметка:

№	код видове дейности	Видове работи	Мярка	Количество
1	СЕК 06.844	Демонтаж керемиди тип мизия от кота +9,5 +11,32	м2	82,50
2	СЕК 06.847	Демонтаж дъсчена обшивка под керемиди	м2	82,50
3	СЕК 08.831	Демонтаж на дървени носещи елементи(ребра,столици,маии)от покр.к-ция	м3	1,80
4	СЕК 15.839	Демонтаж хидроизолация	м2	3,60
5	СЕК 07.826	Демонтаж ламаринена обшивка около въздуховоди и прозорци на покрива	м	125,50
6	СЕК 07.824	Демонтаж улуци	м	200,00
7	СЕК 08.011	Подмяна на дървени носещи елементи(ребра,столици,маии)от покр.к-ция от иглолистен материал 1-во качество по БДС	м3	4,00
8	СЕК 06.842	Изпълнение на нова дъсчена обшивка под керемиди от иглолистен материал 2-ро качество по БДС	м2	125,00
9	СЕК 15.851	Изпълнение на два пласта хидроизолация под керемиди	м2	120,00
10	СЕК 07.803	Доставка и монтаж на ламаринена обшивка около въздуховоди и прозорци на покрива	м2	125,00
11	СЕК 06.008	Изпълнение на керемиди тип мизия върху летви от кота +9,50 до +11,32	м2	82,50
12	СЕК 07.052	Доставка и монтаж улуци	м	200,00
13	СЕК 10.871	Очукване на варова мазилка нарушена на вътрешни стени	м2	110,00

14	CEK 01.083 CEK 01.084	Извозване на отпадъци с камион на 5км	м3	15,00
15	CEK 13.016	Обработка на дървената покривна конструкция против гниене и пожар,двукратно с р-р съгл.проекта за консервация	м2	700,00
16	CEK 07.014	Над улучни ламарини	м	200,00
17	CEK 10.821	Полагане на нови вътрешни варо-циментови мазилки	м2	110,00
18	CEK 09.261	Пропарен гранит по стъпала	м	89,30
19	CEK 11.138	Пропарен гранит по площадки	м2	25,60
20	МЕСТНА НОРМА	Направа на шаблони за корнизи	бр.	20,00
21		Демонтаж на съществуващи корнизи	м	450,00
22	ТНС 03-10-02-061196	Изпълнение на корнизи	м	450,00
23	CEK 08.045	Монтаж на външно подпорно скеле до кота +9,5 - +12,30	м2	900,00
24		Извозване на отпадъци с камион на 5км	м3	24,00
25	CEK 13.174	Боядисване на фасади	м2	1200,00
26	CEK 10.873	Очукване на вароциментова мазилка от нарушени и обрушени корнизи на кота от +9,50до +12,3 на външни стени	м2	130,00
27	CEK 10.841	Полагане на нови външни варо-циментови мазилки	м2	130,00

В процеса на изпълнение на дейностите по предмета на поръчката, Възложителят ще упражнява контрол на извършените строително-ремонтни работи на Изпълнителя относно съответствието им с изискванията на Възложителя по количествено-стойностна сметка.

Изпълнителят осигурява необходимото оборудване, инструменти и помощни средства за извършване на строително-монтажните/ремонтните работи. Организирането на работната площадка и обекта като цяло се извършва съгласно изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и др. подзаконовата нормативна уредба към него, както и при спазване на всички изисквания за противопожарна безопасност.

Участникът, избран за изпълнител, следва да извършва качествено дейностите по предмета на поръчката съобразно изискванията на нормативната уредба и добрите практики в съответната област. Участникът, определен за изпълнител, следва да спазва разпоредбите на ЗУТ, ЗЗБУТ, ЗОП, ППЗОП, подзаконовите актове към тях и всички нормативни актове, имащи отношение към предмета на настоящата поръчка. Изпълнителят трябва да спазва стандартите и нормативите, действащи в Република България. Изпълнителят е длъжен да влага в строителството висококачествени материали и строителни изделия, както и да извършва качествено строително-монтажните работи. Материалите се доставят със сертификат за качество и сертификат за произход. Гаранционният срок за СМР следва да е в съответствие с Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти.

Изпълнителят трябва да пази помещенията чисти по време на изпълнението на дейностите и без забавяне да изнася строителните отпадъци и ненужните материали.

Изпълнителят следва да изнесе инвентара си от обекта, да го почисти и да го приведе в състояние, в каквото е бил, във възможно най-кратки срокове след приключване на работата.

10. Изисквания към кандидатите/участниците. Критерии за подбор:

10.1. Изисквания относно личното състояние на кандидатите:

10.1.1. Кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП) и обявените изисквания от Възложителя в обявлението и в документацията за участие. Кандидат или участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга, доставка или строителство в държавата членка, в която са установени.

Участниците–юридически лица в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с изрично пълномощно.

В случай, че участникът е обединение (или консорциум) се представя *копие на договора за обединение*, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - *и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият*. Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да могат да представят оферта. Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществената поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга в държавата членка, в която са установени.

10.1.2. За кандидатите/участниците следва да не са налице обстоятелствата по чл.54 и чл.55, ал.1 от ЗОП.

Забележка: В случай, че за кандидата или участника са налице основанията по чл.54, ал.1 и/или чл.55, ал.1 от ЗОП, същият може да представи доказателства по в чл.56 от ЗОП, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

За установяване на обстоятелствата по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП кандидатът/участникът представя декларация по образец. При подписване на декларациите трябва да са спазени изискванията на чл. 97, ал. 6 от ППЗОП.

Избраният за изпълнител участник представя доказателствата по чл. 58 от ЗОП

10.1.3. Не може да участва в процедурата пряко или косвено физическо или юридическо лице, за което е налице забраната по чл. 3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е налице изключението по чл. 4 от същия закон.

10.2. Изисквания за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност.

10.2.1. Кандидатът/Участникът трябва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Строителната камара за изпълнение на строежи от 5-та и 6-та категорията строеж, в която попада обекта на поръчката или регистрация в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Забележка: Когато участникът е обединение, изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейности.

Това обстоятелство се доказва с *Удостоверение* за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

10.3. Изисквания за икономическото и финансовото състояние на кандидатите:

10.3.1. Да са реализирали минимален общ оборот за последните 3 години (2018 г., 2017 г., 2016 г.) в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, на обща стойност 300 000 лв.

За оборот, в обхвата на поръчката следва да се разбира: договори за строителство и ремонт на сгради.

Ако участникът е обединение, изискванията по отношение на минимален оборот от изпълнени сходни обекти се отнася за обединението като цяло. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

Това обстоятелство се доказва с Информация по образец - *Образец № 9*.

10.3.2. Да имат валидна застраховка "Професионална отговорност" по чл. 171 от ЗУТ с покритие съгласно нормативните изисквания за категорията строеж, предмет на поръчката, или валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по споразумението за Европейското икономическо пространство.

10.4. Изисквания за техническите и професионалните способности.

10.4.1. Да е изпълнявал минимум 2 поръчки с предмет и обем, сходни с тези на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на заявлението или на офертата – за строителство;

Това обстоятелство се доказва със списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения (референции) за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания – *Образец №10*.

10.4.2. Да разполага с необходимия брой технически лица за изпълнение на поръчката, включително такива. Участникът да разполага с минимум следните специалисти:

1 бр. - Техническо лице със строително образование, бакалаварска или магистърска степен и опит в строителството от минимум 5 г.;

Това обстоятелство се доказва със списък на технически лица и/или организации, включени или не в структурата на кандидата или участника и които ще изпълняват строителството. В списъка се посочва професионалната компетентност на лицата, които ще участват в изпълнението на поръчката – *Образец №11*.

Към списъка се прилагат документи, удостоверяващи образованието и професионалната им квалификация (копия от дипломи, удостоверения, сертификати и др.).

10.4.3. Да прилага системи за управление на качеството, включително такива за достъп на хора с увреждания;

Това обстоятелство се доказва със сертификат по ISO 9001:2008 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с обхват сходен с предмета на поръчката.

10.5. УЧАСТНИЦИ ОБЕДИНЕНИЯ. УЧАСТИЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

10.5.1. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с посочените по-горе (т. 10.1 - 10.4) критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката,

съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

10.5.2. В случай, че кандидатите/ участниците в поръчката възнамеряват да използват подизпълнители, те трябва да посочат в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на изискванията за кандидатите и критериите за подбор посочени в т.10.1-10.4 съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Възложителят ще изиска замяна на подизпълнител, ако се установи, че предложението от кандидата подизпълнител не отговаря на изискванията по т.10.1-10.4.

За участието на подизпълнител се прилагат разпоредбите на чл.66 от ЗОП и гл.24 от ЗОП.

Кандидат, който не отговаря на изискванията, посочени в т.10.1-10.4 , за обединения - т.10.5, не се допуска до участие в поръчката и подадената от него техническа и ценова оферта не се разглеждат и не се оценяват.

11. Гаранции за изпълнение на поръчката:

Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % (три процента) от стойността на договора за обществена поръчка. Гаранцията се представя от участника, избран за изпълнение на поръчката при сключване на договора за изпълнение.

Гаранцията може да се предостави в една от следните форми: парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, в нея следва изрично да е посочено името на процедурата и да е записано, че:

- е безусловна и неотменима;
- е в полза на възложителя;
- с възможност да се усвои изцяло или частично в зависимост от претендираното обезщетение.

Гаранцията трябва да бъде със срок на валидност най-малко 1 (един) месец, след крайния срок за изпълнение на договора за обществена поръчка.

Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

12. Срок на валидност на офертите: минимум 60 (шестдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите. Предложение с по-кратък срок на валидност ще бъде отхвърлено от Възложителя като несъответстващо на изискванията.

II. ОФЕРТА. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

1. За участие в процедурата, кандидатите следва да представят оферта по образец, изготвена при условията и изискванията на настоящата документацията за участие. Същата

се представя в срока и на адреса, посочени в поканата за обществената поръчка, по реда, описан в настоящите условия.

2. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата лично или негов представител в канцеларията на училището, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

Върху плика се изписва „Оферта“ и се посочва предмета на поръчката, името на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Върху плика не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други фирмени печати и знаци.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Възложителят не приема за участие в избора и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

3. Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на оферта.

4. Офертата се подава на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, документите се представят в официален превод на български език.

„Официален превод“ е превод, извършен от преводач, който е вписан в списъка на лицата, които имат сключени договори с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

5. Всички документи в офертите трябва да бъдат актуални към датата, определена за краен срок за подаване на офертите.

6. При представяне на копия от документите, същите да бъдат заверени по следния начин: на всяка страница да е изписан текст „вярно с оригинала“ и да има подпис и печат на участника. В случаите, в които участникът е обединение /консорциум, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от партньорите в обединение/консорциум и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

7. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участника.

8. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно регистрацията му или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно. При участници – обединения – офертата се подписва от упълномощеното лице с нотариално заверено пълномощно.

9. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

10. Срокът на валидност на офертата, представляващ времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях заявления, не може да бъде по-малък от 90 (деветдесет) календарни дни от датата на получаването ѝ. Предложение с по-кратък срок на валидност ще бъде отхвърлено от Възложителя като несъответстващо на изискванията.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА:

1. Ценово предложение (образец №1)

В ценовото предложение на офертата участникът посочва единична цена и обща цена (без ДДС) на всеки вид строително-монтажна дейност съгласно техническата спецификация, както и общата стойност за изпълнение на поръчката в български лева без ДДС.

В единичната цена следва да бъдат включени стойностите за труд, механизация и материали, съгласно приетите разходни норми, технически спецификации и начин на измерване, в това число допълнителните разходи и печалба. Участника е длъжен да посочи параметрите за ценообразуване, които е използвал за да получи оферираните единични цени (часова ставка на ползваната работна сила, стойност на машинооснамата за ползваната техника, допълнителни разходи за труд, допълнителни разходи за механизация, доставно – складови разходи, печалба).

При различие между единичните цени и калкулираните общи цени за отделните видове строителни дейности и/или обща стойност на поръчката, за валидни се считат представените единични цени, като общата цена на отделните видове дейности и/или общата стойност на обособената позиция се преизчисляват съобразно единичните цени.

Всички цени се посочват в български лева и се закръгляват до една стотинка.

2. Списък на документите, съдържащи се в заявлението - */образец № 3/*.
3. Пълномощно на лицето, подписващо заявлението, техническото предложение и ценовото предложение (оригинал или нотариално заверено копие) – представя се, когато заявлението (или някой документ от него) не е подписано от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише заявлението и да представлява участника в процедурата. Когато упълномощителят е чуждестранно лице, пълномощното се представя и в превод на български език.
4. Административни сведения за кандидата/участника - */образец № 4/*.
5. Декларация по чл. 54, ал.1 от ЗОП - */образец № 5/*.
6. Декларация по чл. 55, ал. 1 от ЗОП - */образец № 6/*.
7. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - */образец № 7/*.
8. *Удостоверение* за вписване в ЦПРС към Строителната камара или валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава или *Декларация– Образец № 8*.
9. Информация за реализиран общ оборот за последните 3 години (2018 г., 2017 г., 2016 г.) в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. */Образец № 9/*
10. Валидна полица за сключена застраховка „Професионална отговорност” съгласно чл.171 от ЗУТ.
11. Списък на договори за изпълнено строителство - *Образец 10*.
12. Списък на техническите лица, участващи в изпълнение на поръчката (*Образец № 11*) с приложени документи установяващи тяхното професионално образование-диплоти, сертификати, удостоверения .
13. Сертификат по ISO 9001:2008 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с обхват сходен с предмета на поръчката;
14. Декларация за срока на валидност на офертата (*Образец № 12*).
15. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (*Образец №13*).
16. Проект на договор (*Образец № 14*), заверен от участника.

17. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - *Образец № 15* (ако е приложимо).
18. Декларацията от участника по чл. 102, ал. 1 от ЗОП - *Образец № 16* (ако е приложимо)
19. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – трябва да бъде изготвено съобразно *Образец № 2*, при съблюдаване на Техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката.

III. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Документацията за участие е публикувана на интернет страницата на ПГХТ „Акад. Неделчо Неделчев“, общ. Сливен, <http://pght@abv.bg>, в раздел профил на купувача.

2. Офертата се представя в писмен вид, на хартиен носител в един оригинал, всеки работен ден от 9.00ч. до 16.00 часа в срок до 27.08.2019 г. в канцелария на училището – гр. Сливен, ул. „Велико княжевска“ № 1

3. Оферти, представени след изтичане на крайния срок, не се приема от възложителя. Не се приемат оферти в незапечатан плик или плик с нарушена цялост. Такива оферти незабавно се връща на участника и това се отбелязва в регистъра.

4. При приемане на заявлението за участие върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5. Ако участникът изпраща заявлението за участие чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата за участие така, че да обезпечи неговото пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на заявленията. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

6. До изтичане на срока за подаване на офертите, участникът в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата. След изтичане на крайния срок, участниците не могат да оттеглят или променят офертите си.

7. Всички разходи на участника за участие в процедурата са за негова сметка.

8. За провеждане на процедурата Възложителят с писмена заповед назначава Комисия. Комисията се назначава от Възложителя след изтичане на срока за приемане на офертите.

9. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

10. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

11. Членовете на Комисията и консултантите към нея са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в Комисията.

12. Когато по обективни причини член на Комисията не може да изпълнява задълженията си и не може да бъде заместен от резервен член, Възложителят издава заповед за определяне на нов член.

13. Членовете на комисията и консултантите подписват декларация за съответствие на обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

14. Въз основа на протокола, доклада и проекта на договор Възложителят избира изпълнител на поръчката или прекратява процедурата с мотивирано решение.

IV. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

I. Предмет на настоящата методология:

Настоящата методология съдържа методи и критерии за оценка на офертата на участника.

Настоящата методология не съдържа минимални изисквания към техническата оферта, тъй като същите се съдържат в техническото задание (Техническите спецификации към документацията).

II. Условия към техническата оферта:

Участниците трябва да оферират в Техническото предложение *Образец № 2* предложения, покриващи или надвишаващи минималните изисквания в Техническите спецификации.

Не се допускат до оценка оферти, включващи съществени отклонения от клаузите на проекта на договор, приложен към документацията за участие в *Образец № 14* или от Техническите спецификации. За съществени отклонения се считат, при всички случаи, технически оферти, непокриващи в значителна степен минималните изисквания в Техническите спецификации.

Комисията има право по всяко време да проверява заявените от участниците данни и факти като има право да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в предложението.

III. Оценяване:

Комисията оценява предложенията по посочените критерии.

Варианти на офертата не се приемат.

Оценките по отделните показатели се закръглят до три знака след десетичната запетая.

Крайното класиране на участниците ще става по следната формула:

$$K_i = K_{oc} + K_{тп}$$

$$K_{тп} = K_{тп1} + K_{тп2} + K_{тп3} + K_{тп4}$$

където

K_i – комплексна оценка

K_{oc} – показател за оценка на предложената ценова оферта

$K_{тп}$ – показател за оценка на техническо предложение

Показател K_{oc} – показател за оценка на предложената ценова оферта – 60

Оценката на техническо предложение включва:

Показател $K_{тп}$ – експертна оценка на техническото предложение на участника – общо 40

IV. Методи за оценка:

Методите са изложени по отделни дейности, според Техническите спецификации и по съответните им критерии.

ПРЕДЛОЖЕНА ОТ УЧАСТНИКА КРАЙНА ЦЕНА

Показател K_{oc} се изчислява за всеки отделен участник по следния начин:

$$K_{oc} = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60$$

където:

$K_{\text{оц}}$ – показател за оценка на предложената ценова оферта

C_{min} – най-ниска предложена цена

C_i – цена на съответната оферта

Показател $K_{\text{тп}}$ - Техническото предложение представлява описание на цялостния подход за изпълнение на обекта и трябва да съдържа най-малко следното:

1. Описание на начина и последователността на извършване на дейностите и технологията на изпълнение, с посочени ключови моменти по време на изпълнение, приемане; взаимовръзката между отделните дейности; използване на техника и механизация, в съответствие с графика за изпълнение и проектната документация.

2. Описание на необходимата строителна техника (оборудване) за изпълнението на проекта, действия за реакция при отказ/ инциденти със строителни машини (включително план за действия по заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване или на оборудване с ограничен или отнет достъп), в съответствие с графика за изпълнение.

3. Описание на организация на строителната площадка (складиране на материали и оборудване, охрана на обекта, пропускателен режим и мерки за безопасност), в съответствие с графика за изпълнение, проекти по част ПБЗ.

4. Описание на организация на човешките ресурси необходими за изпълнение на обекта, разполагане на персонала, в съответствие с графика за изпълнение.

Техническото предложение трябва да съответства на Графика за изпълнение. При несъответствие между графика за изпълнение и описанието, на който и да е от показателите от т. 1 до т. 4 участника се отстранява от процедурата.

Преди да премине към оценка на предложенията на участниците, комисията проверява дали същите отговарят на изискванията на възложителя и дали обезпечават качествено изпълнение на поръчката, отчитайки спецификите ѝ. На този етап от участие се отстраняват офертите на участниците, които не отговарят на изискванията на възложителя и не обезпечават качествено и срочно изпълнение на обекта, видно от представената техническа оферта. Офертите на участниците, които отговарят на изисквания на възложителя се оценяват, чрез експертно становище въз основа на полученото техническо предложение, като за ориентир на участниците по всеки от следните критерии, особено внимание ще се обръща на следните дейности:

№	Съответствие между графика за изпълнение и описанието по т. 1 - $K_{\text{тп1}}$	Оценка
1.	Техническото предложение съдържа описание на видовете работи, в съответствие с техническата спецификация, последователността на извършването им и технологията на изпълнение. Представено е описание на ключовите проблеми по време на изпълнение на отделните етапи. Представено е описание, обосноваващо взаимовръзката между отделните действия и връзката им с използваното оборудване. Описанието показва ясно и задълбочено познаване на конкретната задача и напълно съответства на логиката на Графика за изпълнение и последователността на отделните дейности и демонстрира по безспорен начин, че, при спазване на принципите, посочени в описанието по тази точка и ако се допусне, че описанията по другите точки показват същото ниво на разбиране, участникът ще успее да спазва Графика.	10
2.	Техническото предложение съдържа описание на видовете работи, в съответствие с техническата спецификация, технологията на изпълнение, но последователността на извършването, на до една дейност, противоречи с Графика за изпълнение. Представено е описание на ключовите проблеми. Представено е описание, обосноваващо взаимовръзката между отделните	5

	действия и връзката им с използваното оборудване. Описанието показва ясно познаване на конкретната задача и като цяло съответства на логиката на Графика за изпълнение и последователността на отделните дейности и демонстрира с голяма степен на вероятност, че, при спазване на принципите, посочени в описанието по тази точка и ако се допусне, че описанията по другите точки показват същото ниво на разбиране, участникът ще успее да спазва Графика.	
3.	Техническото предложение съдържа описание на видовете работи, в съответствие с техническата спецификация, технологията на изпълнение, но последователността на извършването на, до две дейности, противоречи с Графика за изпълнение. Представено е минимално описание на ключовите проблеми. Представено е описание, което недостатъчна степен обосновава взаимовръзката между отделните действия и връзката им с използваното оборудване. Описанието показва базисно познаване на конкретната задача и като цяло съответства на логиката на Графика за изпълнение и последователността на отделните дейности и демонстрира, че, при спазване на принципите, посочени в описанието по тази точка и ако се допусне, че описанията по другите точки показват същото ниво на разбиране, участникът вероятно ще успее да спазва Графика.	1

№	Съответствие между графика за изпълнение и описанието по т. 2 – К _{тп} 2	Оценка
1.	Техническото предложение съдържа подробно описание на необходимата строителна техника за изпълнението на проекта и много ясно обяснение за връзката на различните елементи на оборудването с отделните дейности. Логично и задълбочено са описани действията за реакция при отказ/ инциденти със строителни машини (включително план за действия по заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване или на оборудване с ограничен или отнет достъп). Описанието показва много ясно и задълбочено познаване на конкретната задача и напълно съответства на логиката на Графика за изпълнение и последователността на отделните дейности и демонстрира по безспорен начин, че, при спазване на принципите, посочени в описанието по тази точка и ако се допусне, че описанията по другите точки показват същото ниво на разбиране, участникът ще успее да спазва Графика.	10
2.	Техническото предложение съдържа описание на необходимата строителна техника за изпълнението на проекта и обяснение за връзката на различните елементи на оборудването с отделните дейности, което обаче противоречи, на до една дейност, с представената диаграма на механизацията. Логично са описани действията за реакция при отказ/ инциденти със строителни машини (включително план за действия по заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване или на оборудване с ограничен или отнет достъп). Описанието показва познаване на конкретната задача, но не съответства напълно на логиката на Графика за изпълнение и последователността на отделните дейности и демонстрира с голяма степен на вероятност, че, при спазване на принципите, посочени в описанието по тази точка и ако се допусне, че описанията по другите точки показват същото ниво на разбиране, участникът ще успее да спазва Графика.	5
3.	Техническото предложение съдържа описание на необходимата строителна техника за изпълнението на проекта и кратко обяснение за връзката на различните елементи на оборудването с отделните дейности което обаче противоречи, на до две дейности, с представената диаграма на механизацията. Формално са описани действията за реакция при отказ/	1

	инциденти със строителни машини (включително план за действия по заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване или на оборудване с ограничен или отнет достъп). Описанието показва базисно познаване на конкретната задача, но не съответства напълно на логиката на Графика за изпълнение и последователността на отделните дейности и демонстрира, че, при спазване на принципите, посочени в описанието по тази точка и ако се допусне, че описанията по другите точки показват същото ниво на разбиране, участникът вероятно ще успее да спазва Графика.	
--	--	--

№	Съответствие между графика за изпълнение и описанието по т. 3 – К _{тп3}	Оценка
1.	Техническото предложение съдържа подробно описание на организацията на строителната площадка (складиране на материали и оборудване, охрана на обекта, пропускателен режим, мерки за безопасност) през целия период на изпълнение. Описанието показва задълбочено познаване на конкретната задача и напълно съответства на логиката на Графика за изпълнение и последователността на отделните дейности и демонстрира по безспорен начин, че, при спазване на принципите, посочени в описанието по тази точка и ако се допусне, че описанията по другите точки показват същото ниво на разбиране, участникът ще успее да спазва Графика.	10
2.	Техническото предложение съдържа описание на организацията на строителната площадка (складиране на материали и оборудване, охрана на обекта, пропускателен режим и мерки за безопасност) през целия период на изпълнение, но липсват елементи от организацията на строителната площадка. Описанието показва познаване на конкретната задача и в голяма степен съответства на логиката на Графика за изпълнение и последователността на отделните дейности и демонстрира с голяма степен на вероятност, че, при спазване на принципите, посочени в описанието по тази точка и ако се допусне, че описанията по другите точки показват същото ниво на разбиране, участникът ще успее да спазва Графика.	5
3.	Техническото предложение съдържа описание на организацията на строителната площадка (складиране на материали и оборудване, охрана на обекта, пропускателен режим и мерки за безопасност) през целия период на изпълнение, но липсват основни елементи от организацията на строителната площадка. Описанието показва базисно познаване на конкретната задача и съответства на логиката на Графика за изпълнение и последователността на отделните дейности и демонстрира, че, при спазване на принципите, посочени в описанието по тази точка и ако се допусне, че описанията по другите точки показват същото ниво на разбиране, участникът вероятно ще успее да спазва Графика.	1

№	Съответствие между графика за изпълнение и описанието по т. 4 – К _{тп 4}	Оценка
1.	Техническото предложение съдържа подробно описание на организацията на човешките ресурси, необходими за изпълнение на проекта, и конкретно обяснение на връзката между начина на разполагане на персонала и отделните дейности. Описанието показва ясно и задълбочено познаване на конкретната задача и напълно съответства на логиката на Графика за изпълнение и последователността на отделните дейности и демонстрира по безспорен начин, че, при спазване на принципите, посочени в описанието по тази точка и ако се допусне, че описанията по другите точки показват същото ниво на разбиране, участникът ще успее да спазва Графика.	10

2.	Техническото предложение съдържа описание на организацията на човешките ресурси, необходими за изпълнение на проекта, и обяснение на връзката между начина на разполагане на персонала и отделните дейности, което противоречи на изложеното в Графика за изпълнение. Описанието показва познаване на конкретната задача и съответства на логиката на Графика за изпълнение и последователността на отделните дейности и демонстрира с голяма степен на вероятност, че, при спазване на принципите, посочени в описанието по тази точка и ако се допусне, че описанията по другите точки показват същото ниво на разбиране, участникът ще успее да спази Графика.	5
3.	Техническото предложение съдържа схематично описание на организацията на човешките ресурси, необходими за изпълнение на проекта, но липсва обяснение на връзката между начина на разполагане на персонала и отделните дейности. Описанието показва базисно познаване на конкретната задача и съответства на логиката на Графика за изпълнение и последователността на отделните дейности и демонстрира, че, при спазване на принципите, посочени в описанието по тази точка и ако се допусне, че описанията по другите точки показват същото ниво на разбиране, участникът вероятно ще успее да спази Графика.	1

- „подробно” описание се разбира като пълно, изчерпателно, с възможно най-много детайли; обстойно описание;
- под „задълбочено” познаване се разбира такова, което показва навлизане в същността на съответната материя;
- под „ясно” познаване се разбира такова, което е логично, непротиворечиво, стройно.
- „базисно” познаване се разбира като такова, представено в общи линии, шаблонно, преповтарящо техническата спецификация;

Комплексната оценка на показател А, се формира от сбора на точките по отделните критерии:

$$K_{\text{тп}} = K_{\text{тп } 1} + K_{\text{тп } 2} + K_{\text{тп } 3} + K_{\text{тп } 4}$$

V. Крайно класиране:

На първо място се класира участникът, който е събрал най-висока комплексна оценка (K_i) като сбор между $K_{\text{ощ}}$ и $K_{\text{тп}}$.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.

1. Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение, когато:

1.1. Не е подадена нито една оферта или няма участник, който отговаря на предварително обявените условия от Възложителя.

1.2. Всички оферти не отговарят на предварително обявените условия от възложителя.

1.3. Всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури.

1.4. Първият и вторият класирани участници откажат да сключат договор.

1.5. Отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, включително при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които Възложителят не е могъл да предвиди.

1.6. Са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата.

2. Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

2.1. Е подадена само една оферта.

2.2. Има само един участник, който отговаря на предварително обявените условия от възложителя или само една оферта отговаря на предварително обявените условия от възложителя.

2.3. Участникът, класиран на първо място:

а) откаже да сключи договор, или

б) не изпълни някое от изискванията по чл.112, ал.1 от ЗОП, или

в) не отговаря на предварително обявените изисквания от възложителя.

3. Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката и в случаите, когато е подадена само една оферта след удължаване на срока за подаване на оферти.

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва писмен договор с участника, определен за изпълнител на поръчката в резултат на проведената процедура. Договорът включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

Договорът не се сключва с участника, определен за изпълнител, който при подписването на договора не представи документи за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.54 и чл.55 от ЗОП.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Ценово предложение (Образец № 1)
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Образец № 2)
3. Списък на представените документи - (Образец № 3)
4. Административни сведения за кандидата/участника - (Образец № 4)
5. Декларация по чл.54, ал.1 от ЗОП - (Образец № 5)
6. Декларация по чл. 55, ал. 1 от ЗОП - (Образец № 6)
7. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - (Образец № 7)
8. Списък на договори сходни с предмета на поръчката (Образец № 8)
9. Списък на техническите лица, участващи в изпълнение на поръчката (Образец № 9)
10. Декларация за срок на валидност на офертата (Образец № 10)
11. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Образец № 11)
12. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Образец № 12) (ако е приложимо)
13. Декларацията от участника, че ще използва подизпълнители (Образец № 13) (ако е приложимо)
14. Проект на договор (Образец № 14);
15. Декларация за ползване на подизпълнители (Образец № 15);
16. Декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП (Образец 16)‘